


РГП «Костанайский
государственный
университет
имени А. Байтурсынова»
Отдел дистанционных
образовательных технологий

Утверждаю
Председатель
учебно-методического совета

В. Кушнир
"27" 02 2019 г



Программа обучающего семинара «Методика и технология проведения вебинаров».

Продолжительность семинара: 36 часов

Участники семинара: преподаватели, осуществляющие обучение студентов с использованием дистанционных образовательных технологий

Необходимые компетенции для обучения на семинаре (пререквизиты):

- составление и редактирование документов в MS Word, презентаций в MS PowerPoint на уровне уверенного пользователя;
- элементарные навыки обработки изображений (обрезка, уменьшение/увеличение размера фото), сохранение результата редактирования в файле .jpeg;
- свободное владение средствами Интернет: поисковые сайты, работа с e-mail;
- элементарные навыки навигации в СДО Moodle;
- навыки работы в youtube.com: поиск видео и его загрузка на свой канал;
- сертификат семинара «Основы работы в системе дистанционного обучения Moodle. Вводный курс»

Место проведения семинара:

- Аудиторные занятия проходят по адресу Байтурсынова 47, корпус 16, ауд.301,
- Самостоятельная работа слушателей проходит в СДО Moodle, курс в «Методика и технология проведения вебинаров» id=1388.

Распределение академических часов:

Вид занятия	Лекции	Практические	Всего часов
Аудиторные	2	4	6
Он-лайн	4	2	6
СРО	4	20	24
Всего часов	10	26	36

Участники, успешно выполнившие программу семинара будут

знать:

- что такое вебинар, виртуальный класс;
- роли и права пользователей в виртуальном классе;
- какое техническое и программное обеспечение необходимо для проведения вебинара;
- как быстро и эффективно подготовиться к вебинару;
- основные требования к презентации для вебинара;
- как взаимодействовать со слушателями на вебинаре

уметь:

- загружать в виртуальный класс необходимые материалы для проведения вебинара;
- создавать опросы в виртуальном классе;
- вести трансляцию из виртуального класса и взаимодействовать со слушателями;

быть компетентными:

- в вопросах проведения занятий в режиме он-лайн.

Содержание семинара:

Содержание занятия	Количество часов						max балл
	Аудитор.		Он-лайн		СРО		
	Лек	Прак	Лек	Прак	Лек.	Прак	
Модуль 1. Общие понятия о вебинарах							
Лекция 1. Что такое вебинар и как он проходит	2				2		
Лекция 2 (Вебинар). Ваш первый вебинар. (технические требования, рекомендации ведущему, рекомендации к презентации для вебинара, правила хорошего тона).			2		1,5		
Творческое задание 1. Разработка презентации для вебинара.						5	100
Модуль 2. Вебинары на платформе Etutorium							
Практическое занятие. Как войти в вебинарную комнату и загрузить необходимые материалы.		1,5				1	
Практическое занятие. Тестирование оборудования перед проведением вебинара		0,5				0,5	
Практическое занятие. Выход в эфир и работа в виртуальном классе.		2				4	
Творческое задание 2. Пробный вебинар (каждый участник проводит вебинар по своей теме продолжительностью 50-60 минут. Дату и время проведения вебинара предварительно согласуется с преподавателем курса)				2		4	100
Кроссворд.						1	100
Тест с заполнением пропусков.						1	100
Лекция 3. Вебинары в дистанционном обучении.						2	100
Тест						1,5	
Заключительное занятие (Вебинар). Подведение итогов семинара. Обзор наиболее интересных моментов, сильных сторон и типичных ошибок при проведении пробных вебинаров участников. Обмен мнениями.			2		0,5		
	2	4	4	2	4	20	
Часов аудиторных и СРО	6		6		24		100
Всего часов							

01.02.2019 г.

Начальник отдела дистанционных образовательных технологий

Н. Божевольная